

“APROBAT “
prin Hotărîrea Senatului Institutului de
Relații Internaționale din Moldova din 29
septembrie 2006,
modificat prin decizia Senatului IRIM
(proces – verbal nr. 5 din 30 august 2007)



REGULAMENTUL cu privire la evaluările curente și finale

1. Implementarea ECTS în sistemul de învățământ superior prevede aplicarea unor tehnici în evaluarea cunoștințelor, abilităților și capacităților de integrare ale studenților. Atribuirea creditelor la discipline sau module, prevăzute în planurile de studii, este posibilă doar la acumularea unui punctaj echivalent notelor de la 5 la 10.
2. Regulamentul respectiv intră în vigoare de la 01.09.2006 și are scopul de a eficientiza procesul de evaluare a cunoștințelor și de a optimiza munca individuală a studenților pe parcursul semestrului.
3. Studenții sunt obligați să participe la toate formele de activitate didactică prevăzute în planul de învățământ.
4. La colocvii și examene sunt admiși studenții care au realizat toate obligațiile academice (proiecte, participări la seminare, lecții practice, lucrul individual, etc.) prevăzute în planul de învățământ și în programele analitice ale disciplinelor studiate.
5. Obligațiile academice ale studentului neefectuate în termen sau nefinalizate cu notă de promovare, se pot recupera în timpul semestrului după un orar aprobat de cadrul didactic ce predă disciplina în condițiile stabilite de catedră.
6. Evaluarea finală a cunoștințelor la disciplină se realizează prin atribuirea **notei generale la disciplină** (NG^d) *ce reprezintă suma*: ponderii testării contact direct (T^{cd}); ponderii testării lucrului individual (T^l); ponderii notei reușitei curente (N^{rc}) și ponderii notei testului final *examen* (N^{ex})

$$NG^d = 0,2 T^{cd} + 0,2 T^l + 0,2 N^{rc} + 0,4 N^{ex}$$

- a) Testarea cunoștințelor obținute de student în cadrul orelor de contact direct (T^{cd}) – seminare, lecții practice se realizează la decizia cadrului didactic prin coordonare cu șeful de catedră și în conformitate cu graficul stabilit. La toate disciplinele, indiferent de numărul de ore rezervat acestora (în planul de învățământ), se face câte o testare contact direct (T^{cd}).
 - b) Testarea lucrului individual (T^l) se efectuează în perioada stabilită de comun acord cu studenții. Respectiva evaluare are menirea de a evidenția capacitățile studentului de a lucra în mod individual. La toate disciplinele, indiferent de numărul de ore rezervat acestora (în planul de învățământ), se face câte o testare lucru individual (T^l).
 - c)
7. În condițiile în care disciplinei îi sunt rezervate doar ore de prelegeri, ponderea notei testului final/examen este de 60 la sută.

8. Realizarea componentei – lucrul individual – se realizează prin următorul traseu educațional:
- pe parcursul a 2-4 ore academice în cadrul prelegerilor de sinteză (în funcție de numărul de ore rezervat disciplinei) cadrul didactic explică categoriile de bază ale temelor ce urmează să fie studiate de către studenți în mod individual, direcționându-i spre sursele bibliografice de referință;
 - se stabilește perioada necesară pentru pregătirea studenților (1- 2 luni);
 - la finele perioadei de pregătire se fac 2 ore de consultație.
9. Examenul la disciplină are un caracter aplicativ, de interpretare și analiză a informației studiate pe parcursul întregului semestru.
10. Nota negativă obținută la testul final/examen comportă necesitatea reexaminării cunoștințelor pe disciplină.
11. Examenul la modul urmărește aceleași obiective ca și examenul la disciplină și include întrebări din cadrul tuturor disciplinelor ce formează modulul. Modulul este promovat în condițiile în care toate examenele la disciplinele din cadrul acestuia sunt susținute pe note pozitive.
12. Mecanismul de realizare a modulului se prezintă sub 2 forme:
- fiecare component (disciplină) a modulului se realizează în mod paralel pe parcursul întregului semestru.
 - fiecare disciplină din modul se predă în mod consecutiv – după finisarea predării disciplinei de bază din cadrul modulului urmează predarea următoarei discipline din modul, etc.
 - testarea contact direct (T^{cd}) și testarea lucrului individual (T^h) la modul se realizează în aceleași condiții ca și în cadrul disciplinei.
13. Mecanismul de calculare a notei generale la modul (NG^{modul}) se efectuează în baza notelor generale la disciplinele respective, în raport cu ponderea numărului de ore prevăzut pentru fiecare disciplină (d^1, d^2 și după caz d^3, d^4):
- De ex.
- $$NG^{modul} = 0,6 NG^{d1} + 0,4 NG^{d2}$$
- $$NG^{modul} = 0,5 NG^{d1} + 0,5 NG^{d2}$$
- $$NG^{modul} = 0,3 NG^{d1} + 0,3 NG^{d2} + 0,4 NG^{d3}$$
14. Notele testării contact direct (T^{cd}), testării lucrului individual (T^h) și reușitei curente (N^c) se introduc atât în registrul grupei academice cât și în borderoul acumulativ de către profesorul care a predat disciplina (a efectuat testările).
15. Notele la teste, reușita curentă și testul final se completează cu cifra întreagă sau cu sutimi. Nota generală la disciplină și nota generală pe modul se completează cu sutimi, fără rotunjire.
16. Dacă nota generală este mai mare de 4.50, atunci ea se rotunjește în favoarea notei de promovare, doar în cazul când nota de la examen este pozitivă.
17. Studentul care a obținut la testele: $Test^{cd}$ și $Test^h$ sub 5 (cinci) are dreptul să solicite susținerea repetată doar o singură dată a fiecărui test, cu indicarea acesteia în rubrica respectivă prin semnul -/.
18. La toate probele de evaluare, studenții au obligația de a se legitima cu carnetul de note, în caz contrar, aceștia nu sunt admiși la susținerea probei de examinare.

19. Responsabilitatea pentru efectuarea evaluării studentului se impune lectorului titular la disciplina respectivă și este monitorizată de șefii catedrelor, decanate și secția studii.
20. Rezultatele evaluărilor curente și finale se examinează la ședințele catedrelor, consiliilor facultăților, consiliului de administrare. În baza lor, decanatele, facultățile, catedrele elaborează măsuri de perfecționare a formelor și metodelor de instruire și de intensificare a muncii de sine stătătoare a studenților (a lucrului individual al studentului).
21. Pentru toți anii de studii la evidența reușitei se folosește borderoul acumulativ al cunoștințelor (*anexa 1*).
22. În borderouri nu se admite corectarea notelor.
23. Borderoul pentru *examen oral* se prezintă în decanat în ziua examinării, borderoul pentru *examen în scris* se prezintă în decanat a doua zi după examinare.
24. Borderourilor pentru sesiunea repetată li se atribuie număr identic cu numărul borderoului de bază, indicându-se prin bară (/) cifra unu.
25. Prezentul regulament poate fi modificat doar prin decizia Senatului IRIM.