

# INSTITUTUL DE RELAȚII INTERNAȚIONALE DIN MOLDOVA



## Sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu

**APROBAT**  
de Senatul IRIM  
proces-verbal nr. 8  
din 21 martie 2016  
Președintele Senatului  
Valentin BENTUC



## **1. DISPOZIȚII GENERALE**

1.1 Prezentul document reglementează comunicarea internă și externă, procedurile de gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programele de studiu în cadrul Institutului de Relații Internaționale din Moldova.

1.2 Documentul este elaborat în baza următoarelor acte normative:

- a) Ghidul de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. din 23.02.2006 și pus în aplicare prin ordinul nr. 140 din 25.02.06;
- b) Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației al Republicii Moldova din 22 octombrie 2015;
- c) Regulamentul privind inițierea, proiectarea și aprobarea, monitorizarea, revizuirea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat, aprobat de Senatul IRIM, proces-verbal nr. 7 din 10 iunie 2016.

## **2. ORGANIZAREA COMUNICĂRII INTERNE ȘI EXTERNE**

2.1 Sistemul de comunicare internă aferent programului de studii include:

- a) comunicarea internă în cadrul facultăților, realizată prin: vehicularea informațiilor aferente programelor de studii între facultăți (catedre) și decanat, între șefii catedrelor și cadrele didactice, între catedre și studenți, între decanat și studenți;
- b) comunicarea internă în cadrul IRIM, realizată prin: vehicularea informațiilor între facultăți și secția studii, Consiliul de administrație, Senat, Comisia de etică, comisiile create în vederea autoevaluării programelor de studii, alte organe și comisii cu competențe de monitorizare, control și evaluare.

2.2 Sistemul de comunicare externă include vehicularea informațiilor aferente programelor de studii între IRIM Ministerul Educației, angajatorii actuali și potențiali, părinții studenților, candidații la studii, instituții de învățământ profesional și de cercetare din țară și de peste hotare, alți subiecți ai mediului extern care intră sau pot intra în raporturi cu IRIM cu avantaj pentru instituție.

2.3 Conținutul informațiilor aferente programelor de studii care urmează să fie vehiculate în cadrul sistemului de comunicare internă și externă trebuie să corespundă următoarelor principii:

- a) autenticitate;
- b) actualitate;
- c) accesibilitate;
- d) suficiență.

2.4 Responsabili de calitatea sistemului de comunicare în cadrul facultăților cu privire la programele de studiu sunt decanii. Responsabil de calitatea sistemului de comunicare între facultăți și organe de management universitar, alte subdiviziuni structurale ale IRIM, precum și de calitatea sistemului de comunicare externă cu privire la programele de studii este prim-prorectorul.

### **3. GESTIONAREA INFORMAȚIEI CU PRIVIRE LA PROGRAMELE DE STUDII**

3.1 Gestionarea informației cu privire la programul de studiu se efectuează pe centre de responsabilitate după cum urmează:

- a) informația aferentă ofertei educaționale – rectorul;
- b) informația aferentă planurilor de învățământ: prim-prorectorul, decanii;
- c) calendarul academic, orarul activităților didactice, avize și comunicări cu referire la diverse reuniuni didactice și extradidactice – șeful secției studii, decanii;
- d) regulamente, ordine, dispoziții – decanii;
- e) informația aferentă programelor analitice, suportului curricular, temelor tezelor/proiectelor de an, licență, master, oportunităților de efectuare a stagiilor de practică, oportunităților de realizare a investigațiilor științifice – șefii de catedre, decanii;
- f) informația cu privire la sursele bibliografice existente, edițiile periodice din domeniu, posibilități de accesare a bazelor de date etc.
- g) suporturi de curs, reprezentări ale prelegerilor în formatul Power-Point sau alte formate, teste de evaluare, alte materiale cu caracter didactico-metodic – cadrele didactice;
- h) informația cu privire la consilierea în scopul coordonării procesului de implementare a creditelor de studiu – serviciile de consiliere din cadrul facultăților;
- i) informații apărute ca urmare a reacționării la situații excepționale – juriile din cadrul facultăților;
- j) informații aferente oportunităților de participare în programe de mobilitate – departamentul Relații Internaționale;
- k) informația cu privire la ghidarea în carieră – Centrul de Ghidare și Consiliere în Carieră;
- l) informația aferentă disponibilității locurilor de cazare în cămine – prorectorul pe probleme de administrație;
- m) informații aferente repartizării burselor, locurilor bugetare la studii în baza rezultatelor sesiunilor – decanii, comisiile de repartizare;
- n) informații aferente antrenării studenților în procesul decizional la nivel de facultate și institut, precum și diverse activități culturale și sociale - Structura de Autogovernanță Studențească, Sindicatul Studențesc.

3.2 Centrele de responsabilitate menționate în p. 3.1 poartă răspundere pentru calitatea informației cu privire la programul de studiu vehiculate și actualizarea permanentă a acesteia.

#### **4. ASIGURAREA TRANSPARENȚEI INFORMAȚIEI CU PRIVIRE LA PROGRAMUL DE STUDII**

4.1 Mijloacele și instrumentele utilizate pentru asigurarea transparenței informației cu privire la programul de studiu sunt: pagina web [www.irim.md](http://www.irim.md), platforma moodle, panourile publicitare din cadrul facultăților și de la catedre, comunicarea video prin intermediul aparatajului multimedia instalat la facultăți, alte mijloace și instrumente disponibile.

4.2 Sistemul de asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu se va realiza prin utilizarea mijloacelor și instrumentelor menționate în p.4.1 după cum urmează:

a) plasarea pe pagina [www.irim.md](http://www.irim.md) și actualizarea permanentă a informației cu privire la oferta educațională, planurilor de învățământ, catalogului cursurilor, programelor analitice, tematicii tezelor/proiectelor de an, licență, master, calendarului academic, orarului activităților didactice, oportunităților și condițiilor de acces la proiectele de mobilitate academică, cadrului legal, concursului la posturi didactice vacante, informațiilor aferente activității științifice a studenților și cadrelor didactice etc.;

b) plasarea și actualizarea permanentă pe platforma moodle a suporturilor de curs, prezentărilor prelegerilor în programul Power-Point sau un alt format, programelor analitice ale unităților de curs, testelor de evaluare, îndrumărilor metodice, altor materiale didactice utile pentru studenți;

c) plasarea și actualizarea permanentă a testelor de evaluare a cunoștințelor în rețeaua locală a IRIM;

d) asigurarea accesului deschis la producția științifică a IRIM prin intermediul catalogului bibliotecii IRIM și a revistelor științifice;

e) plasarea informațiilor pe panourile publicitare, cu privire la activitățile didactice, extradidactice, științifice, diverse reuniuni, convocarea de ședințe a organelor de autoadministrare studentescă, convocarea de comisii (de repartizare a burselor, căminelor, locurilor bugetare etc.), ofertele angajatorilor pentru absolvenți, precum și alte informații cu caracter util;

f) plasarea informațiilor pe panourile publicitare ale catedrelor cu privire la graficul activităților ghidate de profesor, tematica temelor tezelor/proiectelor de an, licență, master, graficul ședințelor cercului științific etc.

4.3 Responsabil de asigurarea transparenței informației cu privire la programul de studiu este prim-prorectorul.

## **5. DISPOZIȚII FINALE**

5.1 Sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației cu privire la programul de studiu intră în vigoare de la data aprobării de către Senatul IRIM.

5.2 Modificări în Sistemul instituțional de comunicare internă și externă, gestionare și asigurare a transparenței informației pot fi efectuate doar prin decizia Senatului IRIM.