

Aprobat:  
prin Hotărârea  
Senatului IRIM  
Proces-verbal nr. 6  
din „21” martie 2008

Aprobat:  
Rector IRIM  
V. Beniuc  
din „21” martie 2008



## REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA LUCRULUI INDIVIDUAL

### I. Principii generale

**1.1.** Prezentul *Regulament* al Institutului de Relații Internaționale din Moldova (IRIM) este elaborat în temeiul *Legii învățământului* nr. 547 din 21.07.1995, a *Regulamentului de organizare și desfășurare a procesului didactic în instituțiile de învățământ superior universitar din Republica Moldova*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Ministerului Învățământului, Tineretului și Sportului nr. 1.3.1 din 31.03.1997, a *Legii* nr. 71-XYI din 05 mai 2005 pentru modificarea și completarea *Legii învățământului privind organizarea învățământului superior pe cicluri*, a *Legii* nr.142-XYI din 07 iulie 2005 privind aprobarea *Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior*, ciclul I, a *Planului-cadru provizoriu pentru ciclul I* (studii superioare de licență), aprobat prin ordinul ministrului educației, tineretului și sportului nr. 202 din 01 iulie 2005, a *Ghidului de implementare a Sistemului Național de Credite de Studiu*, aprobat prin Hotărârea Colegiului M.E.T.S. nr. 3.1 din 23.02.2006 și pus în aplicare prin ordinul nr. 140 din 25.02.06, a *Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activității didactice în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS)*, aprobat la Senatul IRIM pe 01.03.2006, a *Procesului de la Bologna* și a deciziilor Senatului IRIM.

**1.2.** Prezentul *Regulament* este elaborat în scopul asigurării calității studiilor în IRIM și a consolidării încrederii în resursele proprii ale studenților.

**1.3.** Studiul individual reprezintă forma de activitate complexă și variată de învățare independentă, liberă, personală, atât pentru îndeplinirea obiectivelor activității didactice bilaterale cât și a activității extracuriculare în cadrul timpului ce-l are la dispoziție fiecare student.

**1.4.** Obiectivul major al realizării lucrului individual constă în dezvoltarea liberă a studentului și formarea personalității creative care se poate adapta la noile condiții ale vieții, încurajând inițiativa și stimulând creativitatea.

**1.5.** Obiectivele specifice urmărite sunt:

- Independența de studiu – studentului i se oferă posibilitatea de a studia în ritmul propriu, în funcție de cunoștințe, stilul de învățare, interesele, motivațiile și disponibilitățile sale;
- Reducerea implicării profesorilor și schimbarea statutului lor: prin existența unei forme alternative de predare, o parte din solicitările profesorilor sunt preluate de sistemul lucrului individual. Astfel, profesorul nu mai este principalul mijloc de transmitere a informațiilor, preocupările sale transferându-se în zona organizării instruirii și a comunicării cu studenții.
- Raționalizarea timpului de acces la informație: studentul poate accesa informația mult mai repede inclusiv prin intermediul TIC și poate avea acces rapid la o cantitate de informații mult mai mare.
- Creșterea motivării și interesului studenților, prin individualizarea procesului de instruire, prin eliminarea restricțiilor de timp și spațiu ale sistemelor clasice de instruire „în clasă” și adaptarea la nevoile fiecăruia, prin posibilitatea accesului la un număr sporit de surse și informații relevante pentru tema studiată, prin participarea la jocurile instructive în care se simulează spețe. Astfel se acordă în mod voluntar timp suplimentar pentru învățare;
- Creșterea calității învățării, ca urmare a creșterii motivării și interesului.



- Evaluarea formativă permanentă pentru estimarea progresului și ajustarea traseului de instruire;
- Dezvoltarea capacității de colaborare și lucru în echipă, prin folosirea instrumentelor de lucru colaborativ;
- Parteneriatul student-profesor, student-student, prin intermediul TIC.

**1.6. Lucrul individual urmărește:**

- a) dezvoltarea personalității studentului, a capacităților și a aptitudinilor lui la nivelul potențialului său maxim;
- b) formarea unei personalități dezvoltate și creative, pregătită pentru autoperfecționarea și recalificarea la nivel superior a specialiștilor și a cadrelor științifice în diverse domenii;
- c) asigurarea aspirațiilor personalității în a-și aprofunda și extinde studiile;
- c) pregătirea studentului pentru a-și asuma responsabilitățile vieții într-o societate liberă;
- d) asigurarea unei pregătiri multilaterale cu caracter profesional aplicativ pentru tineretul studios.

**1.7.** Însușirea tehnicilor studiului individual are influențe benefice asupra calității, performanțelor și eficienței învățării și perfecționării, deoarece ceea ce descoperă studentul prin pregătirea lucrului individual devine convingere personală, atât în plan teoretic cât și practic, asigurând o pregătire temeinică, valoroasă, competentă, fiabilă și creativă.

**II. Conținuturile lucrului individual**

**2.1.** Conținutul lucrului individual se proiectează în baza standardelor educaționale naționale, având caracter formativ-funcțional și este eșalonat pe niveluri și trepte.

**2.2.** În contextul obiectivelor educației formative, lucrul individual este conceput ca metodă de a învăța independent și în grup. Lucrul individual este determinat de:

- motivarea folosirii unei astfel de metode în condițiile date;
- formulare precisă a sarcinilor;
- norma de timp concretă;
- punerea la dispoziție a materialelor, a mediilor necesare etc.

**2.3.** În cadrul lucrului individual, rolul profesorului este să fie la dispoziția studenților când acestora le apar întrebări pentru realizarea sarcinilor, să mențină atenția studenților asupra obiectivelor stabilite, să încurajeze lucrul individual sau al grupului, să deblocheze situația, să urmărească ansamblul (tot colectivul studenți), să rezume desfășurarea activității.

**2.4.** Componentele studiului individual privesc atât activitățile bilaterale, cât și cele independente și interacțiunea lor. Cele mai importante se referă la:

- a) studiul cu cartea;
- b) pregătirea lecțiilor;
- c) îndeplinirea temelor pentru acasă ;
- d) elaborarea referatelor, compendiilor și a altor lucrări de analiză și cercetare;
- e) folosirea informațiilor TIC;
- f) rezolvarea de probleme (studii de caz, spețe).

**2.5. Studiul cu cartea.** Această componentă presupune tehnicile de însușire pentru a forma abilități de studiu independent, personal, de formare a capacității de a învăța cum să înveți și cum să investighezi. Printre aceste tehnici menționăm: de căutare în cataloage tematice, fișe bibliografice; de citire a cărții, inclusiv prin citirea rapidă; de selectare, clasificare, sistematizare și sintetizare a informațiilor; de consemnare, păstrare și vehiculare a informațiilor; de a învăța cum să integrezi o informație nouă; de a învăța cum să înveți în condițiile învățării asistate la calculator.

**2.6. Pregătirea pentru lecții.** Pregătirea studenților asupra temelor predate este necesară pentru ca la seminarii, lucrări de laborator și proiecte studenții să participe activ. Pregătirea studenților reprezintă rezultatul unor eforturi independente și personale de studiere a materialului și altor surse bibliografice recomandate de profesor sau selectate de către studenți.

**2.7. Îndeplinirea temei pentru acasă.** Temele date pentru acasă contribuie la aprofundarea, îmbogățirea și fixarea cunoștințelor, precum și la formarea și perfecționarea priceperilor, constituind o componentă activă a studiului individual. Pentru a-și îndeplini obiectivele, temele pentru acasă, studentul trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să fie strâns legate de materia predată și reflectată în bibliografia recomandată pentru efectuarea de acțiuni eficiente:

calcul, rezolvări de probleme, efectuarea de exerciții; profesorul trebuie să asigure predarea treptată a complexității și dificultăților de rezolvare până la cele mai complexe și dificile teme prevăzută de programa analitică.

**2.8. Elaborarea referatelor, compendiilor și altor lucrări de analiză și cercetare.** Elaborarea referatelor, compendiilor și a altor lucrări de analiză și cercetare reprezintă cele mai complexe și de lungă durată modalități ale lucrului individual care urmează să asigure formarea de priceperi și deprinderi de aplicare a cunoștințelor acumulate prin integrarea lor în demersul științific.

**2.9. Folosirea informațiilor TIC.** Conținuturile informaționale sunt vehiculate în proporții anumite și prin mijloacele TIC, dar și prin simpozioane, mese rotunde, expoziții de profil. Aceste conținuturi au calitatea deosebită de a aduce la zi, într-o formă relativ sintetică, cele mai noi informații, tehnologii și sisteme tehnice. TIC oferă și conținuturi informaționale specifice, relativ complexe, pentru anumite teme din cadrul unor discipline de învățământ. Studentul trebuie să fie receptiv și să beneficieze de aportul didactic TIC ca o acțiune suplimentară de pregătire generală, profesională și moral-civică.

**2.10. Rezolvarea de probleme (studii de caz, spețe).** Formele date contribuie la formarea deprinderilor și abilităților profesionale, dezvoltă capacitățile creative ale studenților, educă deprinderea de autoinstruire, dezvoltă la maximum capacitățile cognitive, stimulează interesul față de activitatea de cercetare științifică și stimulează rezolvarea independentă, personală și creativă a problemelor de către studenți.

### **III. Organizarea lucrului individual**

**3.1.** Etapa planificării și organizării lucrului individual al studenților este una dintre cele mai importante, deoarece în cadrul ei se creează condițiile pentru atingerea obiectivului principal al lucrului individual – dezvoltarea independenței ca trăsătură personală a studentului.

**3.2.** Organizarea lucrului individual al studenților se dirijează de către catedre, iar procedeele specifice sunt determinate de către profesorii disciplinelor respective.

**3.3.** Procesul organizării lucrului individual include trei etape:

- a) pregătitoare (determinarea scopurilor, elaborarea programelor de lucru, asigurarea metodică și didactică);
- b) de bază (realizarea programului, selectarea literaturii, prelucrarea și expunerea informației, fixarea rezultatelor, auto organizarea procesului de lucru);
- c) finală (analiza și aprecierea rezultatelor, concluziile privind optimizarea procesului individual de lucru).

**3.4.** Lucrul individual al studentului se sistematizează într-un portofoliu. Structura portofoliului este în concordanță cu obiectivele pregătirii și învățării. Portofoliile permit studenților să prezinte dovezile proprii de reușită. Fiecare student are oportunitatea de a crea portofolii ca o parte a activității lor de învățare la fiecare disciplină în parte.

**3.5.** Catedra care asigură procesul de studiu efectuează următoarele:

- Elaborează sarcinile cu privire la lucrul individual și formele de evaluare, stabilind pentru fiecare sarcină o grilă de evaluare;
- În perioada primei săptămâni a semestrului studenții sunt informați despre conținutul, tematica și volumul, ponderea lucrului individual pentru nota finală, inclusiv despre termenele stabilite pentru darea de seamă a fiecărui compartiment;

**3.6.** Profesorul care monitorizează lucrul individual efectuează următoarele:

- Pentru asigurarea calității profesorul elaborează indicații concrete ale obiectivelor, volumului de lucru efectuat, formele de evaluare;
- Asigură consultații studenților;
- Elaborează un grafic semestrial al îndeplinirii lucrului individual de către studenți;
- Aduce la cunoștința studenților lista literaturii, materialele didactico-ilustrative, suporturile de cursuri pentru elaborarea lucrului individual;
- Informează studenții despre rezultatele evaluării finale.

### **IV. Evaluarea lucrului individual**



- 4.1. Evaluarea se efectuează prin intermediul analizării lucrului individual realizat de către fiecare student, a lucrului individual în grup, pentru care se acordă note de la 1 la 10.
- 4.2. Evaluarea lucrului individual se desfășoară sub două forme: evaluarea continuă și evaluarea finală.
- 4.3. Evaluarea continuă este desfășurată în permanență, progresiv, în timp ce studenții studiază un curs sau un modul.
- 4.4. Evaluarea finală a lucrului individual este efectuată la sfârșitul cursului. Rezultatele se introduc în registrul grupei academice.
- 4.5. Lucrul individual presupune accesul la componentele de studiu individual asistat de profesor, evaluare prin teste și evaluare prin simulare. Evaluarea prin teste folosește atât pentru evaluarea formală cât și pentru autoevaluare pe parcursul studiilor. Evaluarea prin simulare are un caracter mai complex, cerând studenților să rezolve spețe simulate, selectate din cadrul unei discipline. Rezolvarea poate fi făcută individual sau colaborativ atât în scopul autoevaluării cât și în scopul evaluării formale. Evaluarea prin simulare aparține astfel atât sistemului de lucru individual cât și celui de lucru colaborativ. În urma testelor, sunt elaborate recomandări de către profesor pentru ajustarea traseului individual de studiu al studentului (studenților), pe baza punctelor slabe identificate.

#### **V. Dispoziții finale**

- 5.1. Prezentul *Regulament*, aprobat la Senatul IRIM din 27 martie 2008, intră în vigoare din momentul adoptării.
- 5.2. Consiliile facultăților IRIM pot adopta decizii cu privire la detalierea unor articole din prezentul regulament în funcție de specificul activităților fiecărei facultăți.
- 5.3. Orice modificare a *Regulamentului privind organizarea lucrului individual* intră în vigoare începând cu prima zi a anului universitar următor.